

# 日本学生支援機構奨学金 卒業までに行う様々な手続きについて

日頃からお子様の奨学金手続きにお力添えいただき、誠にありがとうございます。奨学生に採用された皆さんが奨学金の貸与や給付を受けるには、今後も様々な手続きが必要となります。

そこで、学生の皆さんが卒業されるまでにどのような手続きがあるのかを、下記のスケジュール表や裏面にまとめましたので、ご一読いただき、保護者の皆様にもご理解いただきたく思っております。

学生本人に奨学生としての自覚を持っていただきつつ、各自がスムーズに手続きを行えるよう、説明会や窓口対応等を通じてサポートしてまいります。保護者様にも引き続きお子様の手続きをご支援いただけますよう、ご協力のほど何卒よろしくお願い申し上げます。

## 奨学生の年間スケジュール

※スカラPSはスカラネット・パーソナルの略称です

	学生の皆さんが行う手続き		機構または大学からの通知
	給付奨学金 (授業料等減免)	貸与奨学金	
4月	在籍報告 <スカラPS>		適格認定(学業)結果のお知らせ
5月			学業成績の判定結果通知等の交付
}			
9月			適格認定(家計) ※1
10月	在籍報告 <スカラPS>	返還説明会 (4年次・薬学部6 年次対象)	支援区分の見直し ※1 収入額・資産額の 判定結果通知の交付 ※1
}			
12月		継続手続き <スカラPS>	
}			
3月			適格認定(学業)

※1：給付奨学金のみ

## 年に1度、成績判定があります！

学業基準を満たさない場合、給付奨学金は奨学生資格が「廃止」または「停止」となり、奨学金の振込ならびに授業料減免が止まります。また、**著しく学業成績が悪い場合は、上記両方の返還が必要になります**のでご留意ください。

貸与奨学金においても学業成績を満たさない場合は、「廃止」または「停止」となり、振込が止まります。

下記に代表的な奨学金手続きをまとめておりますので、  
ご一読のほどよろしくお願い致します。

## 貸与奨学金の手続きについて

### ① お忘れなく！1年1度の「継続手続き」！ **毎年1回**

奨学生は次年度も奨学金の継続を希望するかどうかを、**毎年1回(例年12月頃)** インターネット(スカラネット・パーソナル)を通じて「**継続手続き**」を行い、日本学生支援機構に届け出なくてはなりません。大学HPや、学生本人に向けて学内情報サービスで通知をします。詳細を確認し、手続きを行ってください。期限までに手続きできなかった場合、奨学金が「**廃止**」となります。

**【ポイント】** 手続きをしても必ず継続できるとは限らない!?

「継続願」提出(入力)後に、学業成績をもとに奨学生として適格か否か等を確認し、継続の可否を判断します。その結果によっては、来年度の奨学金が継続できない場合がありますのでご注意ください。

### ② 必須！貸与終了時は「返還手続き」！ **最終学年の秋**

最終学年の10~11月頃には返還に係る手続きについてご案内します。貸与満期予定者は、大学HPや学内情報サービスで通知をするので詳細を確認し「**返還時の振替口座の登録**」等の必ず手続きを行ってください。万が一手続きを怠った場合は、月賦返還額の口座引き落としができず、返還遅延となり延滞金が発生する等の不利益を被ることがあります。

## 給付奨学金の手続きについて

### ★「在籍報告」をお忘れなく！ **年2回**

給付奨学生が行う手続きには「**在籍報告**」があります。「**在籍報告**」は毎年4月・10月(採用初年度は、大学の指示に従ってください)にインターネット(スカラネット・パーソナル)を通じて行います。大学HPや学内情報サービスをよく確認し、忘れずに手続きを行っていく必要があります。

**【ポイント】** 給付奨学金は毎年10月に支援区分の見直しがあるのをご存知ですか。

日本学生支援機構は、奨学金申込時にご提出いただいたマイナンバーを利用し、学生本人や生計維持者の所得情報の確認をしています。取得した新たな所得情報をもとに毎年10月に「**支援区分の見直し**」を行います。支援区分が変わると、その時点から奨学金の金額や授業料減免額が変更となるため、「**毎年10月に支援区分の見直しがあり、10月以降の金額が変わる可能性がある**」ということをご承知おきください。

大学HPの学生支援機構奨学金に関する情報は、下記のURLからご覧いただけます。

<https://www.kobegakuin.ac.jp/scholarship/jasso/>

QRコードからも  
アクセスできます



日本学生支援機構HPは  
こちらのQRコードからアクセスできます。



登録情報(氏名・振込口座等)の変更や、貸与奨学金の増減、休学・退学による学籍異動がある場合等は、神戸学院大学 学生支援センター JASSO奨学金窓口で所定の手続きを行ってください。特に、給付奨学生で通学形態に変更がある方は忘れずに届け出てください。